

**Subsidieplan Wassenaar
subsidieregeling 2017-2020**

Inhoudsopgave

INLEIDING	1
LEESWIJZER	2
1 INVLOED VAN TRENDS EN ONTWIKKELINGEN EN SAMENSPRAAK	3
1.1 Het Sociaal Domein	3
1.2 Subsidie versus inkoop prestatiedenken	3
1.3 Naar prestatiedenken	3
1.4 Flexibiliteit om in te spelen op veranderingen	3
1.5 Deregulering.....	3
1.6 Innovatie	4
1.7 Samenwerking	4
1.8 Bijdragen van derden en crowdfunding	4
1.9 Accommodatiebeleid.....	4
2 ALGEMENE UITGANGSPUNTEN SUBSIDIEREGELING	5
2.1 Subsidieverordening	5
2.2 Aanvrager	5
2.3 Organisatie, prestaties en resultaten	5
2.4 Onderscheid beroeps- en niet-beroepsorganisaties en scouting	5
2.5 Vrijwilligers	6
2.6 Voor inwoners van Wassenaar	6
2.7 Samenwerken en eigen identiteit	6
2.8 Kwaliteit.....	6
2.9 Toegankelijkheid	6
2.10 Eigen vermogen	6
2.11 Indexatie	7
2.12 Overgangsregeling	7
2.13 Adviescommissies	7
2.14 Innovatie	7
2.15 Plafond	7
3 ONDERSTEUNING VAN KWETSBARE INWONERS	8
3.1 Inleiding	8
3.2 Beleid	8
3.3 Trends en ontwikkelingen.....	8
3.4 Kwetsbare inwoners: algemeen.....	8
3.5 Transformatie van het sociaal domein.....	9
3.6 De vijf hoofddoelen	10
3.7 Subsidiecriteria	11
3.8 De voorzieningen voor vroegsignalering	12
3.9 Subsidiecriteria	13
4 THEMA 'MEEDOEN': INTEGRATIE EN PARTICIPATIE.....	14
4.1 Beleid	14
4.2 Trends en ontwikkelingen.....	14
4.3 Subsidiecriteria	14
5 THEMA 'BEWEGEN EN VRIJE TIJD': SPORT EN BEWEGEN	16
5.1 Beleid	16
5.2 Trends en ontwikkelingen.....	16
5.3 Subsidiecriteria	17
6 THEMA 'BEWEGEN EN VRIJE TIJD': KUNST EN CULTUUR.....	18
6.1 Beleid	18
6.2 Trends en ontwikkelingen.....	18

6.3	Subsidiecriteria	18
7	THEMA 'LEEFBAAR': ECONOMIE, COMMUNICATIE, ERFGOED EN STRAND	21
7.1	Beleid	21
7.2	Trends en ontwikkelingen.....	21
7.3	Subsidiecriteria	22
8	THEMA 'INNOVATIE': INCIDENTELE SUBSIDIES.....	24
8.1	Beleid Innovatie.....	24
8.2	Trends en ontwikkelingen.....	24
8.3	Subsidiecriteria	24
	BIJLAGE 1 - ENQUÊTE SUBSIDIEBELEID 2014/2015	25
	BIJLAGE 2 - BELEIDSREGELS SPORT	27

Inleiding

In Wassenaar is een divers aanbod van cultuur, sport, vrijetijdsbesteding en educatie voor allerlei groepen in de samenleving. Deze activiteiten dragen bij aan gezonde en vitale inwoners, en aan sociale cohesie en verdraagzaamheid. Het doel van dit subsidieplan is om een bijdrage te leveren aan de initiatieven van derden op deze gebieden, zodat deze in stand kunnen blijven of verder worden ontwikkeld en gestimuleerd.

Het college beoogt met dit plan ook nadrukkelijk ruimte maken voor de ondersteuning van kwetsbare inwoners en vrijwilligers. Door de per 1 januari 2015 gedecentraliseerde wetgeving op het gebied van de zorg ligt daar nu een grote verantwoordelijkheid voor de gemeente. Ondersteuning bieden is een hoofdtaak voor de gemeente. Een breed aanbod van welzijnsvoorzieningen en activiteiten, met aandacht voor de kwetsbare inwoner is een voorwaarde om deze ondersteuning te kunnen bieden. Een goed en stevig welzijnsaanbod kan een antwoord zijn op eenzaamheid en sociaal isolement en vormt een uitnodiging om actief deel te nemen.

Subsidiëring¹ is een van de instrumenten om deze taak te vervullen. Gemeenten hebben ruime ervaring met dit instrument. Het accent bij subsidie ligt op het stimuleren van activiteiten of resultaten op vooraf gestelde doelen. Door de decentralisatie zijn er meer taken naar de gemeente overgekomen. Taken die in min of meerder opzicht een verplichtend resultaat in zich hebben. Daarom oriënteert Wassenaar zich ook op de mogelijkheden om diensten die een wettelijk kader hebben en/of waarbij prestaties een verplichtend karakter hebben uit te besteden via een inkoop of aanbesteding. Inkoop en aanbesteding van zaken vallen buiten dit subsidieplan.

In 2013 is het subsidieproces opnieuw ingericht. Dit heeft geleid tot een fijnmazige structuur en zowel regelgeving als het proces zijn tot in detail uitgewerkt. Het geheel biedt een stevige basis. Anderzijds leidt de veelheid en omvang aan regels tot een ongewenste bureaucratie, die zowel ambtelijk als door gebruikers² als onvriendelijk en omslachtig wordt ervaren. Conform de vraag van de raad is na 2 jaar een evaluatie gehouden van dit beleid in de vorm van een enquête onder alle gesubsidieerde instellingen. De antwoorden en conclusies van de enquête (februari 2016) leiden tot de volgende aanbevelingen die zich richten op het hele proces van aanvragen tot subsidie verlenen:

- Aanvraagprocedure digitaliseren.
- Standaardgegevens opslaan en automatisch laten terugkomen.
- Aanvraag(formulier) verkorten.
- Eerder beschikken op aanvragen.
- Subsidie meerjarig toekennen (bijvoorbeeld 4 jaar).
- De hoogte van de subsidiebijdrage onderbouwen, bijvoorbeeld door normbedragen te hanteren of meer te laten aansluiten op de aanvraag zelf.
- Onderzoeken of verschillende vormen van subsidie wenselijk zijn, zoals subsidie gerelateerd aan huurkosten of aan exploitatietekort of normbedragen (zoals jeugdledensubsidie).
- Onderzoeken waar maatwerk gewenst is.

Met betrekking tot de doelen en resultaatafspraken voor subsidie komt het volgende naar voren:

¹ Volgens de definitie in artikel 4.21 van de Algemene Wet bestuursrecht is subsidie een aanspraak op financiële middelen door een bestuursorgaan verstrekt met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager anders dan als betaling voor aan het bestuursorgaan geleverde goederen of diensten. Het betreft een eenzijdige handeling, in beginsel is er geen prestatieplicht. Subsidie wordt verstrekt voor activiteiten die het algemeen belang dienen en waarbij subsidieverstrekker (vaak) belang heeft bij het in stand houden van activiteiten van de aanvrager.

² Uitkomst enquête subsidiebeleid 2014-2015.

- 78% vindt het terecht dat er gevraagd wordt naar beoogde resultaten, prestaties en prestatie-indicatoren. Zij vinden het logisch dat verantwoording wordt afgelegd over de besteding van gemeenschapsgeld.
- 41% kan zich vinden in het standpunt dat subsidie wordt verstrekt ter uitvoering van gemeentelijk beleid, 59% is het daar niet mee eens.
- 57% ziet mogelijkheden voor samenwerking met andere organisaties, 14% niet.
- 63% reageert positief op de vraag of men bereid is mee te werken wanneer de gemeente een potentiële samenwerking voorstelt.

De enquête heeft aanleiding gegeven om het proces en het subsidiebeleid te herijken en te vereenvoudigen. Op 9 mei is het eerste concept subsidieplan in samenspraak met ruim 47 belanghebbenden inclusief een vertegenwoordiging van de Adviesraad Sociaal Domein besproken. De reacties en adviezen zijn verwerkt. Dit heeft geleid tot dit nieuwe subsidieplan en een nieuwe algemene subsidieverordening voor Wassenaar.

Leeswijzer

In de volgende hoofdstukken worden eerst de trends en ontwikkelingen geschetst die landelijk en in Wassenaar spelen met betrekking tot de inzet van gemeenschapsgelden via subsidie, prestatie denken en inkoop. Aansluitend zetten wij de algemene uitgangspunten uiteen om in aanmerking te komen voor subsidie. Daarna worden de thema's uitgewerkt. De thema's zijn:

- Kwetsbare inwoners
- Meedoen: integratie en participatie
- Bewegen en vrije tijd: Sport en vrije tijd
- Bewegen en vrije tijd: Kunst en cultuur
- Leefbaar
- Innovatie

Per thema wordt vervolgens ingegaan op het beleid, trends en ontwikkelingen en de criteria voor de subsidieonderdelen. Afhankelijk van het beleidsveld en thema worden in de hoofdstukken meer of minder doelen gesteld. In het hoofdstuk "Kwetsbare inwoners" worden organisaties uitgenodigd om aan de hand van de vijf hoofddoelen kenbaar te maken waar zij zich in onderscheiden en hoe zij met hun activiteiten aanbod kunnen bijdragen aan het behalen van de doelen (bijvoorbeeld met arrangementen). In dit hoofdstuk wordt appel gedaan op de kennis bij de organisaties om met een passend aanbod te komen dat past bij een of meerdere hoofddoelen. De prestaties zijn daarom minder expliciet benoemd. In de andere hoofdstukken worden wel prestaties en criteria gesteld waaraan organisaties moeten voldoen.

Uitgangspunt is dat per thema een financieel subsidieplafond zal worden vastgesteld via de gemeentebegroting. De gemeentebegroting wordt jaarlijks vastgesteld door de raad in november. Jaarlijks wordt dit subsidieplan geactualiseerd.

1 Invloed van trends en ontwikkelingen en samenpraak

1.1 Het Sociaal Domein

Per 1 januari 2015 is de transitie, de uitbreiding van het gemeentelijke takenpakket voor vrijwel de gehele maatschappelijke ondersteuning, een feit. Het idee daarachter is dat de verantwoordelijkheid van de uitvoering van de Jeugdwet, de Wmo 2015 en de Participatiewet, nu belegd is bij de bestuurslaag die het dichtst bij de mensen staat: de gemeente. Dit biedt kansen om te komen tot een herinrichting van het zorg- en ondersteuningslandschap, dat beter aansluit bij de vraag van mensen zélf en het bovendien in de toekomst mogelijk maakt een betaalbaar en hoogwaardig zorg- en ondersteuningsaanbod te behouden voor diegenen die het echt nodig hebben.

Om de bewegingen in het sociaal domein op gang te krijgen en te houden zijn veranderingen van geijkte werkwijzen en instrumenten nodig. Een belangrijk instrument om te sturen in het sociaal domein is het subsidiekader en ook voor dit instrument geldt dat verandering gewenst is om bewegingen te (kunnen) realiseren.

1.2 Subsidie versus inkoop prestatiedenken

Veel relaties in het sociaal domein, waarbij partijen voor de gemeente noodzakelijk en wettelijke verplichte taken uitvoert, kwalificeren zich meer als inkooprelatie dan als subsidierelatie. Recent is een pilot prestatiedenken gestart met de groep partijen, die tot nu toe voor de gemeente op terrein van de gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening activiteiten verrichtten. De inrichting van het sociaal domein onder andere op basis van een inkoop- of subsidierelatie is een zeer complex traject, waarin alle partijen nog veel te leren hebben en daarom is er voor gekozen op dit moment nog uit te gaan van een subsidierelatie en niet te kiezen voor het wijzigen van deze relatie door over te gaan op het inkopen. Wel wordt er binnen deze subsidierelatie gaandeweg overgegaan op het prestatiedenken.

1.3 Naar prestatiedenken

Waren voorheen de resultaatafspraken vooral ingegeven door prijs maal kwantiteit (PxQ), voor de komende jaren wil de gemeente afspraken maken over te leveren prestaties. Het prestatiedenken (Value Procurement) is een methode die optimaal gebruik maakt van de kennis en kunde van de markt, de focus heeft op prestaties en effecten, risico's minimaliseert en daarmee een effectievere en efficiëntere manier van samenwerken realiseert. Het gaat daarbij om het leveren van een bijdrage aan de doelstellingen en resultaten van de opdrachtgever. Deze methode helpt zowel aanbieders als gemeenten om anders te denken en op een andere wijze sturing te geven.

1.4 Flexibiliteit om in te spelen op veranderingen

Beleidsplannen, die ten grondslag liggen aan het subsidiebeleid, zijn op onderdelen soms abstract en minder vastomlijnd. Daarom is het belangrijk om vast te leggen dat gedurende het subsidietijdvak 2017 – 2020 de doelen en looptijden van de subsidie kunnen wijzigen, zolang deze passen binnen de doelen van de raad. Daarmee kan ingespeeld worden op wijzigingen in of vooruitgelopen worden op beleidsplannen en jaar- en programmabegrotingen, die gedurende dit subsidietijdvak worden vastgesteld. Dit geldt in het bijzonder voor ontwikkelingen in het sociaal domein.

1.5 Deregulering

Uit de enquête 2016³ gehouden onder instellingen die in 2014 en/of 2015 subsidie ontvangen hebben, komt naar voren dat vereenvoudiging van het subsidieproces en de regels gewenst is. Op de samenpraakbijeenkomst in mei 2016, waar het eerste concept en het subsidieproces zijn besproken, is deze wens nogmaals bevestigd. Er is een oproep tot meer vertrouwen. Wij zullen het subsidieproces herinrichten, te beginnen bij uitvoering: de Algemene subsidieverordening(ASV). De

³ In bijlage 1 is de conclusie opgenomen.

subsidie wordt ingedeeld in drie categorieën en op basis van de hoogte van het subsidiebedrag worden de afspraken licht en eenvoudig waar het kan en zwaar waar de hoogte van de subsidie het nodig maakt. Uitgangspunt voor alle subsidies is om deregulering toe te passen. Minder regels en meer gemak voor aanvrager (en verlener).

1.6 Innovatie

Om in te kunnen spelen op alle veranderingen, onder andere binnen het sociaal domein, en de flexibiliteit die dat vraagt om daar tijdig op te kunnen sturen, is een jaarlijkse vrije ruimte voor innovatie onontbeerlijk. Het college hecht aan duurzaamheid en wil samen met haar partners zoeken naar mogelijkheden voor duurzaamheid. Waar mogelijk wil zij organisaties stimuleren en faciliteren om (sport-)accommodaties, en/of gebouwen/monumenten, duurzaam en klimaatbestendig te maken.

1.7 Samenwerking

Er wordt in de huidige samenleving meer beroep gedaan op eigen kracht en de kracht van de samenleving. Dit vergt een vorm van sociale cohesie en logischerwijs meer samenwerking tussen organisaties. Wassenaar biedt een goede infrastructuur aan voorzieningen en accommodaties. Wij zien dat organisaties in staat zijn om knelpunten bij vraag en aanbod slim en met creativiteit op te lossen. De gemeente Wassenaar wil dit nog meer stimuleren.

1.8 Bijdragen van derden en crowdfunding

Instellingen proberen steeds meer door zelfwerkzaamheid zoveel mogelijk inkomsten te verwerven, bij voorbeeld sponsoring door het bedrijfsleven of bijdragen uit provinciale, landelijke en/of Europese fondsen. Daar waar het niet mogelijk is of een aanvullende subsidie van de gemeente voorwaarde is voor subsidie van derden, kan de gemeente, binnen de kaders van het subsidieplan, een (aanvullende) bijdrage leveren.

1.9 Accommodatiebeleid

Het accommodatiebeleid van de gemeente en het al dan niet doorvoeren van kostendeckende huur is nog in ontwikkeling. De visie op de inrichting van het Sociaal Domein, en welke functie het accommodatie beleid daarin krijgt, bijvoorbeeld de spreiding en de bereikbaarheid van voorzieningen, is een van de onderzoeksrichtingen. Het al dan niet subsidiëren van de huisvesting vormt daarin een van de beleidskeuzes. Dit beleidsterrein is nog volledig in ontwikkeling en moet eerst worden uitgewerkt en vastgesteld. Het is daarom niet mogelijk om met dit subsidieplan daar op vooruit te lopen.

2 Algemene uitgangspunten subsidieregeling

2.1 Subsidieverordening

Op het aanvragen van subsidies is de Algemene subsidieverordening Wassenaar van toepassing. Daarin zijn onder andere de indieningstermijnen en -vereisten geregeld.

2.2 Aanvrager

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet sprake zijn van een rechtspersoon. Een uitzondering vormt de monumentwachtsubsidie. Er is een ontwikkeling dat meer mensen hun verantwoordelijkheid nemen door activiteiten zelf te organiseren zonder dat er sprake is van een rechtspersoon. Wij waarderen en stimuleren dit. Om dit, in beperkte mate, binnen categorie 1 subsidies en binnen het subsidieplafond, ook te kunnen faciliteren is een aanpassing van de verordening gewenst. Het begrip aanvrager wordt in de verordening uitgebreid naar natuurlijke personen: incidentele subsidie voor wijk- en buurtinitiatieven en voor vrijwilligersinitiatieven ten behoeve van lokale goede doelen worden hiermee mogelijk.

2.3 Organisatie, prestaties en resultaten

De jaarlijkse subsidie wordt gebruikt ter ondersteuning van de exploitatie van de organisatie. Wij onderscheiden:

- categorie 1 subsidie tot en met € 5.000; of
- categorie 2 subsidies van € 5.000,01 tot en met € 50.000; of
- categorie 3 subsidies boven de € 50.000 euro.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen drie categorieën subsidies, waarbij geldt: hoe lager het bedrag, hoe minder regels. Uitgangspunt voor alle subsidies is om deregulering toe te passen. Minder regels en meer gemak voor aanvrager (en verlener).

Een categorie 1 subsidie wordt vastgesteld bij de verlening. Hierdoor is achteraf geen verantwoording meer nodig. Steekproefsgewijs zal om verantwoording worden gevraagd.

In categorie 2 en 3 gelden verantwoordingsverplichtingen (zie Algemene subsidieverordening).

In categorie 3 subsidies wordt deze exploitatie vertaald in af te nemen producten die moeten leiden tot tussen de aanvrager en gemeente afgesproken prestaties en resultaten (sturingsfilosofie: prestatiedenken). Bovendien geldt voor categorie 3 de verplichting tot het overleggen van een accountantsverklaring bij de verantwoording. Per geval wordt bekeken welke vorm de accountantsverklaring moet hebben (maatwerk). Dit wordt vastgelegd in de beschikking tot subsidieverlening.

In 2016 is de Pilot prestatiedenken gestart, waarin met Kwadraad, MEE, Stichting Maatschappelijke Ondersteuning Wassenaar (SMOW) en de Vrijwilligerscentrale Wassenaar (VCW) veel tijd en aandacht wordt besteed aan het formuleren van prestaties en effecten in het sociaal domein.

2.4 Onderscheid beroeps- en niet-beroepsorganisaties en scouting

Wij maken onderscheid tussen beroeps-, en niet-beroepsorganisaties.

Onder beroepsorganisaties (categorie 3 subsidies) wordt verstaan:

- organisaties die 100% werken met betaalde beroepskrachten (coördinatie van taken en uitvoering);
- organisaties waarbij de coördinatie van de taken grotendeels wordt geregeld door betaalde beroepskrachten en de taken zelf voornamelijk worden uitgevoerd door vrijwilligers.

Onder niet-beroepsorganisaties, met name in categorie 1 en 2 subsidies, wordt verstaan

- organisaties die grotendeels werken met vrijwilligers (zowel voor wat betreft de coördinatie van taken en de uitvoering ervan).

2.5 Vrijwilligers

De gemeente vindt betrokkenheid bij de samenleving van groot belang. Het betrekken van vrijwilligers bij allerlei activiteiten in de gemeente is dan ook van grote waarde. Wij zien de Vrijwilligerscentrale Wassenaar als centraal punt voor vraag en aanbod en ook voor verenigingen. Zij kunnen informatie en advies bieden en vrijwilligers ondersteunen.

We doen een beroep op beroepsorganisaties om bij de uitvoering van activiteiten zoveel mogelijk gebruik te maken van vrijwilligers, tenzij hierover andere afspraken worden gemaakt of de activiteit zich daar niet voor leent.

2.6 Voor inwoners van Wassenaar

Subsidie is primair bedoeld voor of moet ten goede komen aan inwoners van Wassenaar. Activiteiten dienen algemeen toegankelijk te zijn. Regionaal of landelijk werkzame belangenbehartigingsorganisaties komen alleen in aanmerking voor subsidie voor zover aan deze voorwaarden voldaan wordt.

2.7 Samenwerken en eigen identiteit

Gebruik van gemeenschapsmiddelen, zoals subsidie, geeft ook verplichtingen jegens de gemeenschap. Wij hechten eraan dat organisaties samenwerken en zich openstellen voor andersdenkenden: wij willen niemand uitsluiten. De eigen identiteit van organisaties of hun activiteiten stellen soms eisen aan deelnemers. Wij stellen hiertegenover dat wij inwoners kansen willen bieden om deel te nemen en mee te doen om uitsluiting van mensen te voorkomen. Als deze belangen botsen is dit een grondslag om subsidie te onthouden.

2.8 Kwaliteit

Gemeente wil dat organisaties kwalitatief goed en veilig werken en activiteiten in deze lijn georganiseerd worden. Zij ziet het als een eigen verantwoordelijkheid van organisaties en initiatiefnemers om zorg te dragen voor voldoende veiligheidsmaatregelen. Bij een aantal activiteiten is het hebben van een verklaring omtrent gedrag een vereiste in de branche. Vaak zijn hier specifiek ook extra middelen voor aan te vragen (derde financieringsstroom). Volledigheidshalve wijzen wij erop dat ook de Jeugdwet en de Wet maatschappelijke ondersteuning voorschrijven dat aanbieders zorgdragen voor kwaliteit: veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht. Volledigheidshalve wijzen wij hierbij ook naar de Wet Bibop. Het is aan organisaties om hier passende maatregelen voor te treffen en op kwaliteit toe te zien.

2.9 Toegankelijkheid

De Verenigde Naties heeft een verdrag opgesteld over gelijke rechten voor mensen met een beperking: het VN-verdrag inzake de rechten van mensen met een handicap. Toegankelijkheid is één van de vier grondslagen in dat verdrag, naast gelijkheid, doeltreffendheid en zelfstandigheid. De regering heeft recent ingestemd met de ratificering van deze VN-resolutie. Wij willen stimuleren dat organisaties rekening houden met de sociale en fysieke toegankelijkheid van hun activiteiten voor mensen met een beperking.

2.10 Eigen vermogen

Het subsidiëren van partijen met grote eigen financiële draagkracht is vanzelfsprekend niet het doel. Subsidie kan worden geweigerd als aanvrager beschikt over een vrij besteedbaar vermogen van tenminste vier keer hoger dan het subsidiebedrag waar ze voor in aanmerking zouden komen als het eigen vermogen niet meetelt. Subsidies t/m € 5.000,- en categorie 3 subsidies zijn uitgezonderd van deze regel: categorie 1 subsidie beoogt een stimulans te geven aan activiteiten, voor categorie 3, voornamelijk beroepsorganisaties die door meerdere financiers instaat worden gesteld activiteiten te ontwikkelen, geldt dat zij een bepaald volume moeten aanhouden om risico's af te dekken. Met deze organisaties worden jaarlijks afspraken over het toegestaan eigen vermogen (maatwerk afspraken gemaakt worden. In de nieuwe Algemene Subsidieverordening en in de toelichting wordt de berekenwijze van het eigen vermogen nader uitgelegd.

2.11 Indexatie

Er vindt geen tussentijds indexatie plaats voor loon- en prijscompensatie of CAO-wijzigingen gedurende de looptijd van de beschikking.

2.12 Overgangsregeling

De ontwikkelingen op het Sociaal Domein en de prestatieafspraken kunnen gedurende de looptijd van het Subsidieplan, c.q. de subsidieregeling 2017-2020 ertoe leiden dat er een verschuiving plaatsvindt van organisaties die in aanmerking komen voor subsidies. Er zal dan waar mogelijk een redelijk overgangsperiode in acht genomen worden. Deze overgangsregeling geldt niet voor organisaties die voldoende vrij besteedbaar eigen vermogen hebben, waarmee zij de gevolgen van de subsidievermindering redelijkerwijs zelf kunnen opvangen.

2.13 Adviescommissies

Wassenaar kent een cliëntenraad Werk en Inkomen en een Adviesraad Sociaal Domein die gevraagd en ongevraagd advies geven aan het College van B&W. Zij vallen niet onder de werking van dit plan. Zij dienen apart subsidie aan te vragen.

2.14 Innovatie

Het college wil innovatie stimuleren. Zij beschikt nu reeds over een klein budget van € 50.000 om ad hoc zaken te kunnen stimuleren. Met deze subsidieregeling kunnen deze middelen nu een doel krijgen. De subsidie die kan worden aangevraagd is bepaald tot categorie 1 subsidies (maximaal € 5.000,- per aanvraag).

2.15 Plafond

De gemeenteraad stelt met de begroting de beschikbare middelen voor het subsidieplan, c.q. de subsidieregeling vast. Dit wordt het subsidieplafond genoemd.

Verlagen van het subsidieplafond leidt tot bijstelling van de beschikbare bedragen voor dat jaar. Bij meerjaren subsidies wordt daarom ook gewezen op dit voorbehoud. Hoe de precieze verdeling van de middelen per individuele organisatie uitpakt, is altijd pas vast te stellen nadat alle aanvragen zijn gedaan. Pas dan kan gekeken worden hoeveel per thema is aangevraagd en hoeveel organisaties een beroep doen op de beschikbare middelen en of het totaal van de aanvragen nog past binnen het door de raad vastgestelde subsidie-(c.q.begrotings) plafond.

Voor dit subsidieplan zijn de hieronder genoemde budgetten uit het subsidieplan 2016 gebruikt. Dit is uitsluitend indicatief. De verdeling naar dit budget, anno 2016, is ingedeeld conform de in dit plan beschreven thema's en organisaties die in 2016 subsidie ontvingen. In november 2016 stelt de gemeenteraad de begroting vast. Dit betekent dat de hieronder vermelde bedragen zullen wijzigen.

Thema	In 2016⁴
Kwetsbare inwoners en vroegsignalering	€2.408.666
Meedoen: integratie en participatie	€ 199.219
Bewegen en vrije tijd: Sport en Vrije Tijd	€ 131.345
Bewegen en vrije tijd: Kunst en cultuur	€ 1.048.500
Leefbaar	€ 77.310
Innovatie	€ 65.000
Totaal	€ 3.930.040

⁴ Onder voorbehoud van nog vast te stellen nieuw beleid 2016 e.v.

3 Ondersteuning van kwetsbare inwoners

3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn ondergebracht alle activiteiten voor kwetsbare inwoners, inclusief de voorzieningen die de gemeente heeft voor zowel (jonge) inwoners als ouderen. Vroegsignalering is belangrijk. In een aparte paragraaf zijn opgenomen het Centrum Jeugd en Gezin en de voorzieningen voor vóór- en vroegschoolse educatie (doorlopende leerlijn).

3.2 Beleid

We willen dat onze inwoners sociaal maatschappelijk actief zijn en we stimuleren dat mensen niet buiten de boot vallen, dat iedereen een kans krijgt en dat er sociale netwerken zijn voor de mensen die dat nodig hebben. We voeren taken uit op het gebied van publieke gezondheidszorg, maatschappelijke ondersteuning, jeugd en participatie en zetten daarbij in op het versterken van de zelfredzaamheid van inwoners, bestrijden van sociaal isolement (eenzaamheid) en ondersteunen inwoners die dit (tijdelijk) niet kunnen. Kortom: kwetsbare inwoners kunnen rekenen op ondersteuning en een samenhangend preventief zorg- en/of nazorgaanbod.

In december 2015 is een Plan van Aanpak Preventie Sociaal Domein vastgesteld als opmaat naar een integrale preventieve aanpak in het sociaal domein. Samenwerking tussen vrijwilligers, mantelzorgers en maatschappelijke organisaties is erop gericht dat inwoners kunnen (blijven) participeren in de samenleving en zo lang mogelijk zelf de regie behouden over hun eigen leven. Wij willen voorkomen dat mensen uitvallen. Door samenwerking kan het aanbod beter worden aangesloten op de mogelijkheden van de inwoner en zijn of haar netwerk. Bovendien kan sneller passende hulp en ondersteuning worden geboden en wordt de vraag naar zorg of ondersteuning uitgesteld of verminderd. Het primaat/doel voor subsidiering ligt op versterken van het welzijnsaanbod.

3.3 Trends en ontwikkelingen

Op het terrein van de gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening wordt de laatste jaren de regierol van de gemeenten steeds belangrijker. Wij zien meerwaarde in een preventieve aanpak en bieden ondersteuning waar nodig. Meer en meer blijkt dat een effectieve preventieve aanpak van problemen staat of valt bij een integrale benadering. De publieke gezondheidszorg is erop gericht om de gezondheid van ouderen en jongeren te bevorderen, overgewicht tegen te gaan, gebruik van alcohol en drugs tegen te gaan, depressies en eenzaamheid te voorkomen. Ook bewaakt zij de bestrijding, en/of het voorkomen van infecties. De samenwerking en inzet van verschillende disciplines zoals huisartsen, jeugdgezondheidszorg, onderwijs, zorgaanbieders, politie, maatschappelijk werk en verslavingszorg zijn hierbij onontbeerlijk. Bovendien is van belang dat er een naadloze aansluiting is tussen formele en informele zorg. Als regisseur zet gemeente Wassenaar zich in voor het bij elkaar brengen van lokale (zorg)partijen en het welzijnsaanbod, het verstevigen van bestaande verbindingen en met partijen te zoeken naar nieuwe, meer effectieve samenwerkingsvormen. We kiezen ervoor in te zetten op wat iemand nog wel kan. De focus bij die aanpak ligt op de eigen kracht, de kracht van de omgeving en het maatwerk in de ondersteuning. Kort gezegd: versterking van zelforganisatie en zelfredzaamheid.

3.4 Kwetsbare inwoners: algemeen

Onder kwetsbare inwoners verstaan we mensen (jong en oud) die op sommige vlakken of momenten in hun leven ondersteuning nodig hebben in hun zelforganisatie en zelfredzaamheid, zoals:

- Inwoners met psycho-sociale problemen
- Inwoners met materiële problemen (minima, schuldenproblematiek e.d.)
- Inwoners met een (licht) verstandelijke beperking
- Inwoners met een chronische ziekte
- Inwoners in een sociaal isolement
- Vroegtijdig schoolverlaters
- Jongeren die het verkeerde pad op dreigen te geraken

- Vergunninghouders
- Slachtoffers van huiselijk en/of relationeel geweld

Ondersteuners van kwetsbare inwoners:

- Cliëntondersteuners
- Mantelzorgers
- Vrijwilligers
- Sociaal netwerk/buurtnetwerk
- Vluchtelingenwerk
- Slachtofferhulp

3.5 Transformatie van het sociaal domein

De decentralisatie van taken op het gebied van jeugd, maatschappelijke ondersteuning en participatie van rijk naar gemeenten vormt de aanzet tot een transformatie van het sociaal domein, een verandering in houding en gedrag voor inwoners, partners en de gemeente zelf. De transformatie is een langdurig proces waarmee met de overdracht van taken in 2015 en 2016 is begonnen, maar wat meer en meer vorm moet krijgen vanaf 2017.

Twee begrippen die vaak genoemd worden in het kader van de transformatie zijn integraliteit en preventie. Door integraliteit te bevorderen wordt beoogd dat partijen en organisaties met een andere expertise nauw met elkaar samenwerken waardoor het voor de inwoner met de ondersteuningsvraag helder, eenduidig en vertrouwd wordt. Wanneer bijvoorbeeld iemand bij het Wmo loket komt om een rolstoel aan te vragen en daarbij aangeeft zich vaak eenzaam te voelen is het streven dat de consulent van de gemeente contact zoekt met de consulent van de brede welzijnsinstelling zodat zij gezamenlijk, integraal, en in samenspraak met deze inwoner, tot een passend ondersteuningsplan komen. Voor organisaties betekent dit dat het erg belangrijk is kennis te hebben van andere organisaties die zich bezighouden met gelijksoortige of aanverwante activiteiten. Samenwerking en onderlinge afspraken zijn de basis voor integraliteit.

Met preventie wordt eigenlijk alles bedoeld dat ertoe bijdraagt dat problemen en/of achterstand worden voorkomen, dan wel zaken niet verslechteren. Een voorwaarde voor preventief handelen is signaleren. Van sportclubs tot maatschappelijk werk en van de bridgevereniging en de scholen tot de vrijwilligerscentrale; in alle gevallen is er sprake van contact met anderen en in dat contact kunnen zaken opvallen of vragen oproepen. Een vrijwilliger die activiteiten voor ouderen begeleidt, kan signalen van eenzaamheid oppikken. Of een coach bij een sportvereniging kan vragen hebben over hoe om te gaan met het gedrag van één van zijn spelers. De gemeente staat, samen met verschillende maatschappelijke partners voor de gedeelde opgave om het sociaal domein zo in te richten dat iedereen weet bij wie men met dit soort signalen terecht kan, het belang hiervan onderkent en hiernaar handelt. Op die manier ontstaat een omgeving waarin iedereen een steentje bijdraagt in de transformatie en datgene doet wat in zijn/haar vermogen ligt om zorg en ondersteuning voor kwetsbare Wassenaarse inwoners die dat nodig hebben zo passend, laagdrempelig en effectief mogelijk te laten zijn.

Het beleidsplan Transitie Sociaal Domein 2015 – 2016, de Strategische visie monitoring en verantwoording sociaal domein en de Startnotitie beleidsplan sociaal domein liggen ten grondslag aan vijf hoofddoelen die, als motor achter de transformatie, beschrijven welke rollen en taken er volgens de gemeente zijn weggelegd voor de vele organisaties die actief zijn in het maatschappelijk veld in Wassenaar. De grootte van de organisatie, de doelgroep waarop activiteiten zich richten en de mate van aanwezigheid van professionals/beroepskrachten bepalen de mate waarin de vijf hoofddoelen als voorwaardelijk worden geacht voor het verkrijgen van een subsidie.

Binnen dit thema worden organisaties dus vooral uitgenodigd om plannen in te dienen die aansluiten op de gestelde hoofddoelen.

3.6 De vijf hoofdoelen

Allereerst worden de vijf hoofdoelen hieronder beschreven. Vervolgens wordt toegelicht hoe de hoofdoelen van invloed zijn op de subsidieaanvraag.

Hoofddoel 1 Inwoners zijn zelfredzaam en kunnen zo lang mogelijk de regie over hun eigen leven houden.

Activiteiten die bijdragen aan het behalen van dit hoofddoel zijn erop gericht om, door middel van informele inzet, ondersteuning te bieden aan mensen met een ondersteuningsvraag. Belangrijke aandacht gaat uit naar de ondersteuning van mantelzorgers.

Bijvoorbeeld:

- Het geven van advies en/of het ondersteunen in het vinden van de juiste weg in het zorglandschap,
- Het bieden van praktische ondersteuning,
- Het bieden van psychosociale ondersteuning,
- Het bieden van lichte ondersteuning/begeleiding,
- Uitvoeren van een waakvlamfunctie (Wmo 2015),
- Bieden van laagdrempelige respijtzorg,
- Aandacht besteden aan mantelzorg en alle facetten die dit met zich meebrengt bij zorginstellingen / werkgevers / de thuissituatie.

Hoofddoel 2 Inwoners groeien gezond en veilig op en kunnen zich maximaal ontwikkelen.

Activiteiten die bijdragen aan het behalen van dit hoofddoel zijn erop gericht om problemen zoveel mogelijk te voorkomen, beperken of samen (met de jongere) op te lossen.

Bijvoorbeeld door middel van:

- Een aanbod op maat gericht op de aanpak en/of het voorkomen van jeugdcriminaliteit, zowel in de wijk als op school en met behulp van repressieve als preventieve activiteiten,
- Het begeleiden van jongeren onder de 18 die in aanraking zijn gekomen met de politie, om verdere escalatie te voorkomen en problemen in de thuissituatie, op school en in de vrijetijdsbesteding samen met de jongeren op te lossen,
- Het actief informeren van jongeren over actuele onderwerpen (o.a. gezondheid, bewegen, alcohol en drugs)
- Het stimuleren van jongeren om betrokken te zijn bij de wijk.

Hoofddoel 3 Wassenaar is veilig en er is sociale cohesie

Activiteiten die bijdragen aan het behalen van dit hoofddoel zijn er enerzijds op gericht om inwoners te stimuleren zich voor elkaar in te zetten en anderzijds de positie van deze inwoners (vrijwilligers) verder te ontwikkelen. Dit vraagt om een professioneel steunpunt voor vrijwilligers:

Voorbeelden van activiteiten zijn:

- Vertalen van maatschappelijke ontwikkelingen in concrete initiatieven voor vrijwillige inzet,
- Verbinden van betrokken lokale organisaties (samenwerken),
- Versterken van het vrijwilligersveld door o.a. deskundigheidsbevordering,
- Eigen initiatief burgers stimuleren,
- Netwerken in de buurt mobiliseren,
- Jong en oud met elkaar verbinden in de wijk,
- Voorkomen van pesten en uitsluiting.

Hoofddoel 4 Er is een duurzaam systeem voor zorg en ondersteuning. De ondersteuning vindt dichtbij huis plaats.

Activiteiten onder dit hoofddoel zijn erop gericht een sterke verbinding tussen formele en informele ondersteuning te realiseren.

Hierdoor:

- Is er sprake van een meer effectieve inzet van algemene voorzieningen door samenwerking tussen professionals en (zorg)vrijwilligers,
- Is er sprake van laagdrempelige psycho-sociale en maatschappelijke hulpverlening en ondersteuning,
- Zijn de werelden welzijn en zorg naadloos op elkaar aangesloten,
- Ontstaat een vernieuwend, vraaggericht aanbod.

Hoofddoel 5 Inwoners die hulp nodig hebben, krijgen de juiste ondersteuning op tijd.

Activiteiten onder dit hoofddoel richten zich op het verbeteren en beleggen van een signaalfunctie op individueel niveau.

Bijvoorbeeld door ontmoeting tussen mensen te faciliteren zodat niemand wordt uitgesloten.

3.7 Subsidiecriteria

3.7.1 *Aanvullende criteria op de algemene eisen (zie hoofdstuk 2):*

- de activiteiten zijn gericht op hulp- en dienstverlening bij maatschappelijke problemen, psychosociale of gezondheidsproblemen; en/of
- de activiteiten dragen aantoonbaar bij aan activering en begeleiding van kwetsbare groepen en/of individuen die in een maatschappelijke achterstandssituatie of in eenzaamheid verkeren; en
- organisaties werken mee aan het realiseren van één huishouden, één plan, één regisseur; en
- organisaties dragen actief bij aan een sociale kaart van Wassenaar; en
- organisaties zijn gericht op en geven vorm aan samenwerking met andere organisaties in de keten; en/of
- met beroepsorganisaties die onder dit hoofdstuk subsidie aanvragen worden specifieke prestatieafspraken gemaakt, met uitzondering van categorie 1 subsidies; of
- waar sprake is van een aanvraag voor (aanvullende) activiteiten op het gebied van schuldhulpverlening en minimabeleid dient tevens te worden voldaan aan de uitgangspunten van de beleidsplannen op het gebied van schuldhulpverlening en minimabeleid.

3.7.2 *Criteria niet-beroepsorganisaties (subsidies tot maximaal € 50.000 per organisatie)*

Voor niet-beroepsorganisaties die ondersteuning bieden of initiatieven ontplooiën die aantoonbaar bijdragen aan zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie van kwetsbare inwoners en hun ondersteuners, gelden de volgende criteria:

- om in aanmerking te komen voor een subsidie dient in de aanvraag aangegeven te worden op welke manier de activiteiten bijdragen aan minimaal 1 van de 5 hoofddoelen; en
- activiteiten dienen gericht te zijn op alle leeftijds- en bevolkingsgroepen binnen de wijk en het welzijn en maatschappelijke participatie van wijkbewoners te bevorderen. Wanneer de activiteit op een specifieke groep wordt gericht dient dat duidelijk te worden onderbouwd;
- organisaties die activiteiten verrichten op het gebied van gehandicaptensport dienen subsidie aan te vragen onder het hoofdstuk 'Sport en bewegen', of
- activiteiten die al worden uitgevoerd als gevolg van wettelijke taken, zoals door de GGD, en onder andere wetgeving vallen zoals de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet, komen niet in aanmerking voor subsidie; en
- aan organisaties gericht op (kwetsbare) inwoners vragen wij ook een extra bijdrage en creativiteit om vernieuwende activiteiten te organiseren voor deze groep (innovatie).

3.7.3 *Criteria beroepsorganisaties (subsidies boven de € 50.000)*

- Vanuit doelmatigheidsoverwegingen wordt slechts één organisatie die een rol als opdrachtnemer(uitvoerder) heeft in relatie tot de gemeente per unieke activiteit gesubsidieerd.

Naast de aanvullende criteria geformuleerd in dit hoofdstuk zullen met beroepsorganisaties meer specifieke prestatieafspraken gemaakt worden. Onderdeel van prestatieafspraken en de subsidieaanvraag is de invulling die de organisaties geven aan het bereiken van de hoofddoelen. Van beroepsorganisaties verwacht de gemeente een expliciete invulling van tenminste twee van de vijf hoofddoelen.

In 2016 start de gemeente met vier beroepsorganisaties een pilot Prestatiedenken (Kwadraad, MEE, SMOW en vrijwilligerscentrale Wassenaar). De uitkomsten van deze pilot kunnen veranderingen in de subsidieafspraken voor 2017 en verder tot gevolg hebben. Als afspraken, in het licht van het prestatiedenken, aanleiding zijn voor aanpassingen in de beschikking, dan zullen in wederzijds overleg tussen gemeente en partij wijzigingen worden doorgevoerd.

Om ruimte te bieden voor de hierboven genoemde gewenste ontwikkelingen is de gemeente genooddaakt om subsidies boven de € 50.000 voor maximaal 24 maanden te beschikken.

3.8 De voorzieningen voor vroegsignalering

3.8.1 Het Centrum Jeugd en Gezin

Het Centrum Jeugd en Gezin(CJG) vervult een belangrijke rol in de begeleiding aan jonge ouders. Het begint bij de eerste consultaties in de eerste levensjaar tot aan de adolescentie. Naast het monitoren van gezondheid, zowel de fysiek als psycho-sociale ontwikkeling, vervult het CJG een belangrijk rol in vroegsignalering (preventie) en risico analyse op ontwikkelings- en opvoedingsproblemen. In afstemming met de regio Haaglanden worden afspraken gemaakt over de opdracht aan het CJG. In het verlengde van de CJG activiteiten kunnen ondersteunen instanties ingeroepen en betrokken worden. Deze organisaties worden geschaard onder het thema Kwetsbare Inwoners.

3.8.2 Vroeg- en voorschoolse educatie, doorlopende leerlijn en peuterspeelzalen

Het peuterspeelzaalwerk is belangrijk als voorschool om te zorgen dat alle kinderen de kans krijgen om een goede start te maken op de basisschool. Tot vijf jaar gaat de ontwikkeling van kinderen het snelst en een achterstand die op jonge leeftijd ontstaat, is later niet goed in te halen. Het peuterspeelzaalwerk richt zich erop om kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar de kans te geven om zich optimaal te ontwikkelen in een daarvoor afgestemde ruimte samen met leeftijdgenootjes. Bovendien is er extra aandacht voor kinderen met een ontwikkelingsachterstand met het accent op taal en spraak ontwikkeling, door middel van een aanbod van voorschoolse educatie. De Wet Ontwikkelingskansen door kwaliteit en educatie (Wet Oke) biedt hiertoe het wettelijke kader.

Per 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs ingevoerd. Met de invoering van deze wet en de transitie Jeugdzorg wordt de verantwoordelijkheid voor hulp aan kinderen en gezinnen die extra ondersteuning nodig hebben, belegd bij schoolbesturen en gemeenten. Gekwalificeerde pedagogisch medewerkers op de peuterspeelzalen bewaken door middel van het gebruik van educatieve programma's, de ontwikkeling van de peuter. Binnen de gemeente worden er sluitende afspraken gemaakt tussen voorschoolse voorzieningen en het Primair Onderwijs/ Speciaal en bijzonder Onderwijs. Bij kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, vindt een warme overdracht plaats: de doorgaande leerlijn.

De belangrijkste taken waar de gemeente zorg voor dient te dragen zijn:

- afdoende kwaliteit voor regulier peuterspeelzaalwerk; en
- een dekkend en hoogwaardig aanbod van voor- en vroegschoolse educatie (VVE) in de voorschoolse periode (peuterspeelzalen en kinderdagverblijven)
- afspraken voor overdracht van informatie naar basisonderwijs(rapportage van observatie en verslaglegging)

Het reguliere peuterspeelzaal bezoek bestaat uit twee dagdelen per week. Het voorschoolse aanbod aan zogenaamde doelgroepkinderen moet bestaan uit 4 dagdelen of minimaal 10 uur per week. Om de peuterspeelzalen/kinderdagverblijven in staat te stellen voldoende dagdelen te kunnen bieden is subsidie noodzakelijk.

Peuterspeelzalen/kinderdagverblijven moeten zorgen voor goede overdracht naar de basisscholen. Observatie en verslaglegging is hiervoor belangrijk.

Nieuw beleid wordt in 2016 opgesteld. Er wordt gestuurd op een spreiding van voorzieningen over de gemeente voor VVE geïndiceerde kinderen. Deze instellingen moeten beschikken over opgeleid personeel en overige kwaliteitseisen die de Wet Oke stelt.

3.9 Subsidiecriteria

3.9.1 Subsidie voor het CJG

- Aansluiten op de regionale afspraken

3.9.2 Criteria voor de vroeg- en voorschoolse educatie

- voldoen aan de eisen in de Wet Passend Onderwijs en Wet Oke; en
- in een convenant worden nadere uitvoeringsregels vastgelegd.

De doorlopende leerlijn in het onderwijs wordt gecontinueerd in aanvulling op de Wet passend onderwijs. In een apart convenant is afgesproken dat naast de gemeente ook de Wassenaarse basisscholen hiervoor budget beschikbaar stellen.

4 Thema 'Meedoen': integratie en participatie

4.1 Beleid

Het gemeentelijk subsidiebeleid op het gebied van integratie en participatie is gericht op het op lokaal niveau bevorderen van integratie en/of gelijkwaardige participatie van kwetsbare groepen die in een maatschappelijke of financiële achterstandssituatie verkeren. Uiteindelijk wordt hiermee beoogd dat iedereen gelijke kansen heeft om als volwaardig burger actief te kunnen deelnemen aan de Wassenaarse samenleving door middel van bij voorkeur werk of vrijwilligerswerk.

De uitvoering van de Participatiewet is een aparte regeling; hierbij heeft de tegenprestatie raakvlakken met vrijwillige inzet. Een actieve inzet kan bijdragen aan het vinden van betaald werk. Het college wil door middel van vrijwillige inzet (voorheen maatschappelijke stages) jongeren motiveren vrijwilligerswerk te doen en zich in te zetten voor mede inwoners. De maatschappij heeft vrijwilligers hard nodig ter bevordering van een krachtige sociale samenleving. Voor organisaties die activiteiten verrichten die bijdragen aan bovengenoemde doelstellingen bestaat de mogelijkheid om subsidie in het kader van integratie en participatie aan te vragen.

4.2 Trends en ontwikkelingen

Met de invoering van de Wet Inburgering in 2007 is ingezet op het behalen van het inburgeringsexamen voor zowel oud- als nieuwkomers. Naast beheersing van de Nederlandse taal door lezen, spreken, luisteren en schrijven is ook kennis van de Nederlandse samenleving van belang. Belangrijk doel hiervan is dat inburgeraars hun deelname aan het maatschappelijk verkeer en hun kansen op (betaald) werk vergroten, zodat zij niet (langer) in een maatschappelijke achterstandspositie verkeren of geraken. Ook inwoners die in financieel opzicht in een achterstandspositie verkeren, lopen verhoogd kans om later in een maatschappelijke achterstandspositie te komen. Participatie en educatie zijn essentiële middelen om een (mogelijke) armoedecirkel te voorkomen en /of te doorbreken.

4.3 Subsidiecriteria

Wij maken onderscheiden in criteria voor lokale en regionale organisaties gericht op participatie en criteria voor subsidies gericht op integratie of met een ander maatschappelijk belang

4.3.1 *Criteria voor activiteiten gericht op participatie*

In aanmerking voor subsidie komen:

- Alle organisaties, ongeacht het aantal leden, die activiteiten ontplooiën ter versterking van het vrijwillig kader; en/of activiteiten ontplooiën die vrijwillige inzet door jongeren stimuleren of gericht zijn op het werven van vrijwilligers. Onder activiteiten wordt verstaan: kadertrainingen, deskundigheidsbevordering en waarderings- en wervingsactiviteiten voor vrijwilligers; en/of activiteiten die aantoonbaar bijdragen aan ontmoeting, activering en begeleiding van kwetsbare groepen die in een maatschappelijke of financiële of taalachterstandssituatie verkeren, en/of
- laagdrempelige activiteiten gericht op ontspanning en ontmoeting voor kwetsbare inwoners; en/of
- activiteiten die gericht zijn op het kosteloos verstrekken van levensmiddelen aan hen die financieel niet of nauwelijks in staat zijn om in hun levensonderhoud te voorzien; of
- het maatschappelijk begeleiden van vluchtelingen en statushouders.

4.3.2 *Subsidies voor activiteiten met maatschappelijk belang*

Hierbij gaat het om:

1. regionaal opererende instellingen die maatschappelijk relevante activiteit uitvoeren
2. lokaal gevestigde en opererende instellingen die een unieke activiteit uitvoeren
3. de buurthuizen in Wassenaar
4. de Wassenaarse scouting
5. jaarlijks terugkerende evenementen.

4.3.2.1 *Criteria voor regionaal opererende instellingen die een unieke activiteit uitvoeren*

- activiteiten van de organisaties zijn gebaseerd op de uitvoering van de wettelijke taak van de gemeente Wassenaar; en/of
- bieden een laagdrempelige dienst aan op het gebied van juridische bijstand of hulp door vrijwilligers aan mensen met een taalontwikkelingsachterstand of aan anderstaligen bij het ontwikkelen van de Nederlandse taal.

4.3.2.2 *Criteria voor lokaal gevestigde en opererende instellingen die unieke activiteit uitvoeren*

- activiteiten van de organisatie zijn toegankelijk voor alle inwoners van Wassenaar; en
- de organisatie is bij voorkeur ontstaan vanuit of in behoefte van de Wassenaaarse gemeenschap; en
- de organisatie bestaat uit grotendeels vrijwilligers; en/of
- de activiteiten van de organisatie zijn gericht op begeleiden en het toegankelijk maken van informatie voor inwoners van Wassenaar; en/of
- een deel van de activiteiten is specifiek gericht op de jeugd van Wassenaar,
- vraag en aanbod van vrijwilligerswerk worden bij elkaar gebracht; en
- er is samenwerking tussen organisaties om vrijwilligers te werven.

4.3.2.3 *Criteria voor wijk- en buurtcentra in Wassenaar*

- activiteiten moeten aantoonbaar gericht zijn op alle leeftijds- en bevolkingsgroepen in de wijk of gemeente als dit verbinding tussen doelgroepen stimuleert. Tevens zijn zij gericht op het bevorderen van maatschappelijke participatie en het welzijn van de wijkbewoners. Wanneer de activiteiten voor een specifieke doelgroep bedoeld zijn, dient dat te worden gemotiveerd.
- er moet aantoonbaar uitvraag worden gedaan naar de behoefte aan speciale activiteiten voor jeugd, jongeren en groepen met aanwijsbare achterstanden. Bij het ontwikkelen van deze activiteiten kan o.a. gebruik worden gemaakt van externe beroepsmatige ondersteuning waar nodig (hiervoor zou, mits vooraf overlegd, een aanvraag voor een incidentele subsidie kunnen worden gedaan).
- jaarlijks wordt een (concept) programma van activiteiten opgesteld, waarin de geplande activiteiten van dat jaar en het verwachte aantal deelnemers is opgenomen. Na afloop van het betrokken jaar wordt een verslag van de werkelijke activiteiten opgesteld.

4.3.2.4 *Criteria voor de Wassenaaarse scouting*

- de organisatie is als vereniging of stichting aangesloten bij scouting Nederland; en
- de organisatie organiseert activiteiten in het kader van vrijetijdsbesteding en het bevorderen van welzijn en de maatschappelijke participatie van jeugd in de leeftijdsgroep 0 tot 23; en
- begeleiders zijn speciaal opgeleid voor omgang met kwetsbare deelnemers (zie hoofdstuk 3 voor een beschrijving van kwetsbare inwoners).

4.3.2.5 *Criteria voor jaarlijks terugkerende evenementen*

- draagt bij aan de verlevendiging van het dorp en is voor diverse doelgroepen, en
- het evenement vormt een gewaardeerde ontmoetingsplaats voor de Wassenaaarse inwoners en kan dienen als platform voor diverse verenigingen om zichzelf te presenteren,
- de evenementen zijn voor alle inwoners van Wassenaar algemeen toegankelijk en bij voorkeur gratis,

5 Thema 'Bewegen en vrije tijd': sport en bewegen

5.1 Beleid

De visie van de gemeente Wassenaar op sport en bewegen is dat het een vrijetijdsbesteding is die het dorp Wassenaar aantrekkelijk maakt. Maar sport levert voor de gemeente ook een bijdrage aan maatschappelijke doelstellingen zoals de strijd tegen overgewicht, gezond blijven van ouderen en het versterken van de onderlinge band tussen burgers. Dit geldt voor alle inwoners en alle leeftijden.

Onze missie luidt dan ook: "De gemeente wil door het sportbeleid een gezonde en actieve leefstijl voor de burgers bevorderen en faciliteren". Dit geldt voor alle inwoners en alle leeftijden.

Sport en bewegen (georganiseerd en ongeorganiseerd) wordt als middel ingezet om de verschillende beleidsdoelstellingen te behalen en niet meer als doel op zichzelf. Sportstimulering vindt plaats en wordt gevoed vanuit verschillende andere beleidsvelden zoals: gezondheid, Wmo, onderwijs en ruimtelijke ordening. Gemeente Wassenaar kent ook financieringstromen binnen het onderwijs in relatie met sport en bewegen zoals schoolzwemmen en de vakleerkracht gymnastiek. Dit is geregeld in de verordening materiële en financiële gelijkstelling"

Het speerpunt uit het sportbeleid is dat iedereen, dus jong en oud maar ook mensen met een functiebeperking, aan kunnen sluiten- zowel fysiek als sociaal- en daardoor gebruik kunnen maken van de verschillende sportvoorzieningen zoals sportaccommodaties en voor zwemondericht het zwembad "Sterrenbad". Om te kunnen sporten is het noodzakelijk dat er voldoende, kwalitatieve en laagdrempelige sportaccommodaties zijn en goed georganiseerde verenigingen en deskundig kader. De gemeente Wassenaar ziet het, vanuit het sportbeleid, als haar voornaamste rol om hierin te faciliteren, bijvoorbeeld sportcontact bijeenkomsten mogelijk maken en deskundigheidsbevordering. Vanuit deze gedachte richten wij ons op de (niet commerciële) breedtesport. Breedtesport omschrijven wij als alle uiteenlopende vormen van sport en bewegen die een breed publiek dienen in zowel georganiseerd als ongeorganiseerd verband met uitzondering van topsport en beroepssport.

Met de inzet van combinatiefunctionarissen zorgen we ervoor dat op een efficiënte, effectieve en laagdrempelige wijze door veel organisaties wordt samengewerkt om de sport-, natuur, techniek en culturele ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen uit Wassenaar te verbeteren. Het is een cofinanciering tussen rijk en gemeente met inzet van een rijkstimuleringsregeling.

5.2 Trends en ontwikkelingen

Sport brengt mensen bij elkaar en is van groot maatschappelijk belang. Eén van de beleidsdoelstellingen van de Wmo betreft het stimuleren van de maatschappelijke betrokkenheid van de burger en hiermee het welzijn en welbevinden van de burger zelf. Sport bevordert de sociale ontmoeting en geeft in dat verband een impuls aan de leefbaarheid van de totale gemeenschap. Dit vraagt de inzet van veel vrijwilligers hetgeen eveneens past binnen de doelstelling van de Wmo. Voldoende en veilig sporten houdt jonge en oude mensen fitter en gezonder. Het bevordert de lichamelijke en geestelijke gezondheid, ook op de lange termijn. We willen daarom dat meer mensen kunnen sporten en bewegen in de eigen omgeving. In nota sportbeleid⁵ (2016) worden de kaders voor het beleid geschetst. Zo worden stimuleringsregelingen

⁵ Voorbehoud: de sportnota wordt in 2016 aan de raad ter goedkeuring aangeboden. Hiermee wordt het budget voor sport uitgebreid en kunnen bovengenoemde initiatieven mogelijk gemaakt worden.

ontwikkeld om sporten te bevorderen voor alle inwoners en ingezet om deelname en de sociale en fysieke toegankelijkheid van sporten voor mensen te bevorderen.

5.3 Subsidiecriteria

De volgende initiatieven komen in aanmerking:

- Regulier lidmaatschap aan sportactiviteiten door de jeugd
- Sportactiviteiten voor inwoners met een beperking; en/of
- zwemondericht in verenigingsverband of stichtingsverband in het lokale zwembad "Het Sterrenbad"; of
- het organiseren van sportcontactbijeenkomsten gericht op samenwerking; of
- combinatiefuncties, een breed programma naast sport, natuur, techniek en bewegen ook gericht op kunst en cultuur; of
- deskundigheidsbevordering voor het vinden op opleiden van het kader van sportverenigingen: de activiteiten sluiting aan op de criteria genoemd hoofdstuk 4.3.1

5.3.1 *Algemene criteria (aanvullend op de algemene eisen (zie hoofdstuk 2)*

- één unieke organisatie die draagvlak heeft binnen de Wassenaarse sport en samenwerking tussen sportverenigingen bevordert; of,
- organisaties die het beoefenen van een bepaalde sport als hoofdactiviteit hebben en zowel statutair als feitelijk gevestigd zijn in Wassenaar, kunnen in aanmerking komen voor een onder dit hoofdstuk genoemde subsidie; of
- sportverenigingen besteden aandacht aan waarden en normen in de sport (zoals de fairplay-beginselen) en bieden waarborgen voor veiligheidsaspecten (zoals voldoende toezicht en EHBO-faciliteiten); of
- activiteiten gericht op een breed aanbod van sport, kunst en cultuur, bibliotheekwerk, natuur, techniek en duurzaamheid als buitenschoolse activiteiten.

5.3.2 *Subsidie voor het organiseren van sportcontactbijeenkomsten (aanvullend op de algemene eisen (zie hoofdstuk 2)*

- Het bevorderen van samenwerking tussen sportverenigingen,
- Het multifunctioneel gebruik van sportfaciliteiten, onder andere in relatie tot de combinatiefuncties,
- De organisatie is een representatieve vertegenwoordiger van de sportverenigingen in Wassenaar,
- De bijeenkomsten die georganiseerd worden, zijn aantoonbaar inhoudelijk van algemeen nut voor het bevorderen van de samenwerking tussen sportieve initiatieven.

5.3.3 *Jeugdleden subsidie*

Zie hiervoor de Beleidsregels sport, artikel 1 en 2 vastgesteld op 23 oktober 2007 (zie bijlage 2).

6 Thema 'Bewegen en vrije tijd': kunst en cultuur

6.1 Beleid

Het cultuurbeleid van de gemeente Wassenaar vindt zijn beslag in de Notitie Horizonverbreding Kunst en Cultuur Wassenaar 2009. Een cultuurnota voor de periode 2016-2020 is in voorbereiding. De gemeente hecht grote waarde aan de culturele uitingen en activiteiten in de gemeente. Zij streeft er naar, waar het kan, het rijke culturele leven te behouden en te versterken, om zo Wassenaar te profileren, passend bij de schaal van Wassenaar, aan te haken bij de sterke punten van het dorp, en aan te sluiten bij de lokale initiatieven.

In lijn met het coalitieakkoord 'vernieuwen, verbinden, vertrouwen' zal het beleid in de nieuwe cultuurnota zich in ieder geval richten op het volgende beoogde maatschappelijk effect:

- Mensen inspireren en kennis laten maken met een breed cultuuraanbod,
- Bijdragen aan een hoogwaardig leefklimaat in Wassenaar,
- Dicht bij huis een goed kunst- en cultuuraanbod,
- Lokale kunst en cultuur stimuleren,
- Een divers aanbod voor bezoekers en bewoners van Wassenaar.

De gemeente vindt het belangrijk dat de jeugd kennis maakt en vertrouwd raakt met een of meer kunst- en cultuurvormen en de beoefening ervan gestimuleerd wordt .

6.2 Trends en ontwikkelingen

Verschillende maatschappelijke ontwikkelingen hebben invloed op cultuur. Ten aanzien van het cultuurbeleid ontwikkelt cultuur zich steeds meer vanuit een onafhankelijke positie naar een positie die verweven is met terreinen als: onderwijs, gezondheidszorg, welzijn en economie.

Daarnaast is er meer aandacht voor het cultureel erfgoed en van het culturele veld wordt flexibiliteit verwacht ten aanzien van het verwerven van middelen anders dan (gemeentelijke) subsidies.

Door deze maatschappelijke veranderingen zien culturele organisaties zich voor de uitdaging gesteld om leden, publiek of deelnemers aan zich te binden en te innoveren. De verweving, of het samenkomen van verschillende terreinen, brengt ook tal van mogelijkheden met zich mee. Het is de kunst voor de cultureel ondernemer om deze kansen te herkennen en te benutten. De gemeente speelt hierbij graag een stimulerende en verbindende rol.

6.3 Subsidiecriteria

Er zijn verschillende vormen van subsidiëring. Voor cultuur worden de volgende vormen onderscheiden, een aanvraag kan ingediend worden voor slechts één van de volgende onderdelen:

1. Subsidie voor amateurkunst in verenigingsverband: organisaties op het gebied van de amateurkunst, waarvan de kernactiviteiten zijn gericht op het beoefenen van kunst in zijn verschillende uitingsvormen, in groepsverband en op niet professionele basis kunnen in aanmerking komen voor een subsidie in categorie 1 of 2. De subsidie is gebaseerd op een bijdrage in de kosten van de reguliere exploitatie inclusief de openbare presentaties en volgend uit de kernactiviteit van de organisatie; of
2. activiteiten subsidie: Organisaties die zich richten op het organiseren van concerten, exposities, tentoonstellingen, podiumkunsten, film- en theatervoorstellingen etc. kunnen in aanmerking komen voor een subsidie in categorie 1 of 2. De subsidie is gebaseerd op een bijdrage in de kosten van deze activiteiten; of
3. subsidie voor beroepsorganisaties: een categorie 3 subsidie, waarbij met de beroepsorganisaties meer specifieke prestatieafspraken worden gemaakt.

6.3.1 *Criteria subsidie voor de amateurkunst*

- Is van toegevoegde waarde voor en draagt bij aan het brede en diverse cultuuraanbod in Wassenaar; en
- de activiteit beoogt goede kwaliteit en dit kan worden gedefinieerd; en
- is zichtbaar en draagt bij aan een bruisend cultureel (verenigings)leven; en
- werkt samen met andere organisaties binnen en/of buiten de eigen sector; en
- vraagt contributie en verwerft daarnaast door zelfwerkzaamheid inkomsten/toont (cultureel) ondernemerschap; en
- verzorgt tenminste éénmaal per jaar een openbaar optreden/presentatie in de gemeente Wassenaar; en
- de meerderheid van de leden/deelnemers woont in Wassenaar; en
- draagt bij aan het welbevinden en de participatie van Wassenaren of de promotie van Wassenaar.

6.3.2 *Criteria activiteitensubsidie*

- is van toegevoegde waarde voor en draagt bij aan het brede en diverse cultuuraanbod in Wassenaar; en
- de organisatie beoogt kwaliteit en kan dit definiëren; en
- weet eigen inkomsten te genereren bijvoorbeeld door het vragen van entreegeld; en
- toont (cultureel) ondernemerschap; en
- werkt samen met andere organisaties binnen en/of buiten de eigen sector; en
- heeft voldoende (publieks-)bereik en kan dit aantonen; en
- draagt bij aan het welbevinden en de participatie van Wassenaarders en/of de promotie van Wassenaar.

6.3.3 *Subsidie voor beroepsorganisaties*

Beroepsorganisaties die zich specifiek richten op bibliotheek en kunst- en cultuureducatie kunnen in aanmerking komen voor een subsidie in categorie 2 of 3. Met deze organisaties worden meer specifieke prestatieafspraken gemaakt.

Bibliotheek

Het openbaar bibliotheekwerk wordt beschouwd als een onafhankelijk en laagdrempelige toegangspoort tot informatie, cultuur en educatie en is een belangrijk ontmoetingspunt in de samenleving. De informatiebehoeften van de klanten bepalen mede het aanbod van media en informatie in de bibliotheek. De bibliotheek maakt informatie toegankelijk en bevordert het gebruik daarvan. De bibliotheek is een centraal en laagdrempelig punt waar mensen ook terecht kunnen voor het aanpakken van hun taalachterstand.

6.3.3.1 *Criteria voor bibliotheek*

De activiteiten zijn gericht op:

- het bieden van een voorziening waar Wassenaarse inwoners (multi)media kunnen lenen en de collectie kunnen raadplegen; en
- informatie wordt verstrekt, en
- en leesbevorderings- en educatieve en culturele activiteiten binnen en buiten reguliere openingstijden worden geboden en klassen uit het basisonderwijs worden ontvangen; en
- de instelling moet aantoonbaar een goed netwerk hebben en goed zijn ingevoerd in de Wassenaarse gemeenschap. De instelling is ondernemend; en
- tot een belangrijke taak behoort het naar de bibliotheek krijgen en het tot lezen stimuleren van de jeugd in Wassenaar. De bibliotheek ondersteunt het primair onderwijs in Wassenaar bij haar taak om leerlingen te leren lezen en leesvaardigheid te bevorderen.

N.B: Het bibliotheekwerk en het bibliotheekbeleid zijn in beweging. Dit betekent dat er gedurende de subsidieperiode wijzigingen kunnen plaatsvinden in de criteria en het beleid.

Kunst- en cultuureducatie

Kunst- en cultuureducatie is een belangrijk middel voor het realiseren van één van de gemeentelijke beleidsdoelen nl: het bevorderen van participatie. Kunst- en cultuureducatie ondersteunt kinderen en volwassenen bij het vinden van hun weg in de wereld van kunst en cultuur. Kunst- en cultuureducatie kent de functies: oriëntatie, scholing en dienstverlening.

6.3.3.2 Criteria kunst- en cultuureducatie

- de instelling heeft kennis van trends en ontwikkelingen en weet deze te vertalen in een actueel en aantrekkelijk activiteiten aanbod; en
- de activiteiten vinden plaats in Wassenaar en zijn gericht op inwoners van Wassenaar; en
- het cursorsch en lesaanbod is primair gericht op muziekonderwijs (producten algemene muziekeducatie, muziekeducatie voor jeugd, en muziekeducatie voor volwassenen); en
- de instelling is een partner voor het onderwijs en maatschappelijke instellingen; en
- het aanbod van de instelling heeft voldoende bereik in Wassenaar en de instelling kan dit ook aantonen.

7 Thema 'Leefbaar': economie, communicatie, erfgoed en strand

7.1 Beleid

De natuur met zee, strand, het duingebied, het bosareaal en de vele historische landgoederen, buitenplaatsen, monumenten en de dorpskern maken Wassenaar tot een zeer aantrekkelijke woongemeente. Wij koesteren het tastbare historische karakter van ons dorp, dat deel maakt uit van de eigen identiteit van Wassenaar en geeft vorm aan onze hedendaagse leefomgeving. Dit thema omvat een breed scala aan activiteiten van organisaties of inwoners die gemeentelijke subsidie ontvangen en die allen tot doel hebben de leefbaarheid van Wassenaar te stimuleren of in stand te houden.

Zo organiseren ondernemers een divers aanbod aan activiteiten die het bezoek aan de winkelcentra aantrekkelijk maken. Deze activiteiten verlevendigen de winkelgebieden en dragen bij aan een goed ondernemersklimaat. Wassenaar waardeert deze initiatieven, stimuleert en faciliteert deze zo nodig.

De lokale omroep biedt een gevarieerd aanbod aan muziek informatie en entertainment.

7.2 Trends en ontwikkelingen

Activiteiten ter bevordering van economie en bedrijvigheid

Om bezoek aan onze gemeenten aantrekkelijk te maken, willen wij naast een rijk winkelaanbod ook de uitstraling van de winkelgebieden vergroten. Wij willen ondernemersverenigingen stimuleren om activiteiten te organiseren die de uitstraling en de aantrekkelijkheid van de winkelgebieden vergroten. Het kan gaan om eenmalige activiteiten of juist jaarlijks terugkomende activiteiten of bijdragen die zowel bij de winkelcentra als de inwoners.

Communicatie: lokale omroep

De lokale omroep heeft overeenkomstig de Mediawet en de Erkenningwet tot taak het op lokaal niveau verzorgen van pluriform en kwalitatief hoogstand aanbod van omroepprogramma's op het gebied van informatie, cultuur, educatie en verstrooiing. Het commissariaat van de Media toetst dit regelmatig. Het toetsingsresultaat moet een geldige representativiteitsverklaring opleveren.

Communicatie: buurtbemiddeling en mediation

Initiatieven die met inzet van professionals erop gericht zijn problemen in de buurten en wijken met buurtbemiddeling en mediation op te lossen. Financieringsgrondslag wordt mede bepaald door regionale afspraken op niveau Haaglanden.

Erfgoed en monumentenwacht

Van toepassing is de beleidsnota Voortbouwen op eigen waarde (2012). Dit beleid is erop gericht de cultuurhistorische kwaliteiten van Wassenaar te waarborgen en te respecteren door middel van activiteiten gericht op communicatie, kennis vergroten en –overdracht en vergroten van draagvlak. Landelijk is het beleid ten aanzien van erfgoed in ontwikkeling. Deze ontwikkeling voedt de behoefte om een nieuwe meer integrale visie op alle erfgoed in Wassenaar te ontwikkelen. Ook de herziene, landelijke erfgoedwet is erop gericht om de kennis en de bewustwording van ons erfgoed te vergroten en het gebruik van landelijke stimuleringsregelingen beter te benutten.

Wassenaar heeft momenteel alleen een subsidieregeling voor de monumentenwacht. Dit houdt in dat een stichting, een ERM-gekwalificeerd bureau of een ander naar het oordeel van het college kundig bureau zonder winstoogmerk die zich ten doel stelt het verval van cultuurhistorische bouwwerken in de provincie Zuid-Holland te voorkomen, bouwkundige inspecties uitvoert die

gericht zijn op sober en doelmatig onderhoud. Een gedeelte van de abonnementskosten zijn subsidiabel.

Daarnaast wordt incidenteel een bijdrage beschikbaar gesteld voor rondleidingen in de vleermuisbunker, die onderdeel uitmaakt van ons erfgoed. Hier vindt niet alleen een populatie vleermuizen onderdak, maar is ook een educatief centrum ondergebracht die over de geschiedenis van de Tweede Wereld Oorlog vertelt.

Toezicht houden op het strand

Het toezicht op het strand is erop gericht om de veiligheid van badgasten aan het Wassenare strand te bewaken (preventie), het redden van drenkelingen, het verlenen van bijstand in geval van bijzondere activiteiten (bijvoorbeeld de Nieuwjaarsduik), het acteren als first responder bij onwelwordingen en andere incidenten op of nabij de Wassenare slag. De ambitie is dat het specifieke Wassenare karakter wordt behouden en versterkt als het gaat om de recreatievoorziening, de toegekende Blauwe Vlag als schoon- en veiligheidskeurmerk voor het strand blijft behouden en er wordt aangesloten bij het door Stadsgewest Haaglanden ontwikkelde beleid in relatie tot het strand. De Wet Hygiëne en Veiligheid Badinrichtingen en zwemgelegenheden en de algemene plaatselijke verordening Wassenaar (APVW) zijn hier van toepassing.

7.3 Subsidiecriteria

7.3.1 Algemene subsidiecriteria voor de lokale omroep

- uitvoering geven aan de media wet en passend binnen het geldend beleid; en
- een media-aanbod dat voldoet aan het toetsingsniveau van representativiteit.

7.3.2 Algemene subsidiecriteria voor de buurtbemiddeling en mediation

- aansluiten bij de afspraken regio Haaglanden

7.3.3 De subsidiecriteria voor activiteiten ter bevordering van economie en bedrijvigheid

- de aanvraag moet gericht zijn op het stabiliseren dan wel vergroten van het aantal bezoekers in de winkelgebieden in Wassenaar ten opzichte van 2016; en
- de aanvraag wordt ingediend door een ondernemersvereniging; en
- ondernemers dragen zelf bij: er is financiering door derden.

7.3.4 Algemene subsidiecriteria voor erfgoed en de monumentenwacht

- de kennis, kennisoverdracht en toegankelijkheid van cultuurhistorische objecten en structuren worden vergroot; en
- de aanvraag is gericht op het behalen van de actuele beleidsdoelstelling en beoogde resultaten; en
- het cultureel erfgoed is beter zichtbaar en beleefbaar; en
- volgens het landelijk uitgangspunt is het profijtbeginsel niet van toepassing.

7.3.5 Aanvullende subsidieregel voor monumentenwacht

- een aanvraag voor het abonnement kan door natuurlijke personen (eigenaren) gedaan worden; en
- de aanvraag wordt behandeld op volgorde van binnenkomst volgens het principe: eerst-komt-eerst-maakt, tenzij wegens urgentie een andere volgorde is gewenst.

⁶ Economische Actieplan Wassenaar 2007-2015

7.3.6 Algemene subsidiecriteria voor toezicht houden op het strand

- Subsidieontvanger heeft voldoende reddingsmaterialen en opgeleide vrijwilligers tot zijn/haar beschikking; en
- er is een bemande EHBO-post; en
- de subsidiehouder werkt samen met strandexploitanten; en
- de subsidiehouder werkt samen met relevante maatschappelijke organisaties.

8 Thema 'Innovatie': incidentele subsidies

8.1 Beleid Innovatie

Dit hoofdstuk biedt mogelijkheden voor subsidieaanvragen die gericht zijn op vernieuwing, duurzaamheid, klimaatverbetering en/of vernieuwende activiteiten gericht op het welbevinden van Wassenaar en haar inwoners. Activiteiten die gerekend worden tot de reguliere activiteiten van de organisatie vallen hierbuiten.

8.2 Trends en ontwikkelingen

Wij willen vernieuwing kansen geven en investeren in samenwerking. Wij denken hierbij aan initiatieven die bijdragen aan het vergroten van de sociaal, en/of maatschappelijke of economische draagkracht van Wassenaar. De kwetsbaren in de samenleving zijn gebaat bij een goed niveau aan voorzieningen voor hulp en ondersteuning. We willen initiatieven stimuleren die bijdragen aan meer samenwerking, onder andere binnen het Sociaal Domein en waar binnen de voorgaande thema's geen ruimte is dit te creëren. Dit geldt in het bijzonder voor burgerparticipatie en wijkinitiatieven.

Duurzaamheid vinden wij belangrijk. Wij sluiten initiatieven die de economische, toeristische en/of culturele sectoren versterken niet uit.

8.3 Subsidiecriteria

Het betreft incidentele subsidies voor maximaal vier jaar. Het maximale bedrag per aanvraag is € 5.000 (categorie I).

Aan tenminste twee van volgende criteria moet worden voldaan

- de activiteiten zijn vernieuwend en dragen bij aan het welbevinden en de participatie van Wassenaarders en/of de promotie van Wassenaar; en
- de organisatie biedt kwaliteit en toont ondernemerschap; en
- de activiteiten hebben voldoende (publieks-)bereik en dit is aantoonbaar;
- er dient samenwerking te zijn tussen de aanvragende vereniging met minimaal een andere vereniging/maatschappelijke organisatie/gezondheidsinstelling/etc.
- activiteiten hoeven niet alleen gericht te zijn op leden van de vereniging of op de organisatie zelf, maar mogen ook gericht zijn op lokale goede doelen.
- de weigeringsgrond voldoende eigen vermogen is niet van toepassing op deze subsidie.

Bijlage 1 - Enquête subsidiebeleid 2014/2015

Conclusies

Bijna de helft van de respondenten ervaart het aanvraagformulier als een last, maar evenveel respondenten ook expliciet niet. Dat is opvallend. Uit de antwoorden kunnen we afleiden dat men het formulier vooral te uitgebreid vindt. Daarnaast wordt genoemd dat een heleboel gegevens standaard zijn en dus door de gemeente zelf in zouden kunnen worden gevuld.

De suggesties die zijn gedaan om deze last te verminderen hebben met name betrekking op digitalisering en overstappen van een jaarlijks naar een meerjaren subsidiesysteem.

Over het benoemen van beoogde resultaten, prestaties en prestatie-indicatoren is 78% van mening dat de gemeente daar terecht om vraagt. Zij vinden het logisch dat in die vorm verantwoording wordt afgelegd over de besteding van gemeenschapsgeld. Tegelijkertijd geven sommigen aan dat activiteiten soms moeilijk te kwantificeren zijn of de effecten moeilijk meetbaar, bijvoorbeeld op het gebied van preventie. Of hoe meet je of iets bijdraagt aan de leefbaarheid van het dorp?

Wat betreft de uitvoering van het subsidiebeleid is 22% ontevreden over de onvoorspelbaarheid en onduidelijkheid over de uitkomst van een aanvraag plus het feit dat het besluit daarover zo lang duurt. Herhaaldelijk wordt in dat verband teleurstelling ervaren. Overige klachten zijn dat de subsidieperiode te kort is om bepaalde doelen te halen en dat sommige activiteiten niet subsidiabel zijn, waardoor het voortbestaan van de organisatie wordt bedreigd of zelfs al heeft geleid tot afname van leden/gebruikers en in twee gevallen tot opheffing van bestuur. Het profijtbeginsel lijkt daar geen oplossing voor te zijn. Tot slot mist men een relatie tussen de hoogte van de subsidie en werkelijke kosten. Als antwoord op meer vragen wordt genoemd dat men behoefte heeft aan meer en duidelijke communicatie/contact met de gemeente over de inhoud van een aanvraag, waarin verwachtingen kunnen worden gemanaged.

Gevraagd is naar de mening over het doel van subsidiëren. Is subsidie volgens de respondenten bedoeld voor uitvoering van activiteiten die nauw aansluiten bij het gemeentelijk beleid of ter uitvoering van dit beleid, wel of niet op verzoek van de gemeente, en mogen alleen Wassenaarse inwoners profiteren van gesubsidieerde activiteiten? 41% kan zich vinden in het standpunt dat subsidie wordt verstrekt ter uitvoering van gemeentelijk beleid, 59% is het daar niet mee eens. In het algemeen vindt de respondent dat subsidie het algemeen maatschappelijk belang en welzijn moet dienen zonder al te zeer onderscheid te maken tussen deelname van Wassenaarse inwoners of inwoners van een andere gemeente.

Van de respondenten huurt 71% een accommodatie voor het uitvoeren van zijn activiteiten. 51% vindt dat de subsidie een bijdrage moet zijn ter dekking van deze kosten, die voor vrijwilligersorganisaties vaak de hoogste exploitatielasten. Een veel gegeven antwoord luidt dat de accommodatiekosten niet kunnen worden gedragen zonder subsidie. Er zijn slechts een paar uitzonderingen.

Op de vraag of men mogelijkheden ziet voor samenwerking met andere organisaties zegt 57% 'Ja' en 14% 'Nee'. 63% reageert ook positief op de vraag of men bereid is mee te werken wanneer de gemeente een potentiële samenwerking voorstelt. Enkelen geven aan dat samenwerking is geprobeerd maar niet uitvoerbaar bleek, of dat men geen of beperkte samenwerking wenst ter behoud van de eigen identiteit.

Top

Als top 3 verbeterpunten geven de organisaties mee dat de aanvraagprocedure kan worden vereenvoudigd (zoals genoemd in de eerste alinea), dat de subsidieperiode kan worden verlengd

en dat over de uitkomst op en een aanvraag duidelijker (voorspelbaarder) en sneller - liefst ook persoonlijker - mag worden gecommuniceerd.

Aanbevelingen

De antwoorden en conclusies van de enquête leiden tot de volgende aanbevelingen:

- Aanvraagprocedure digitaliseren
- Standaardgegevens opslaan en automatisch laten terugkomen
- Aanvraag(formulier) verkorten
- Eerder beschikken op aanvragen
- Subsidie meerjarig toekennen (bijvoorbeeld 4 jaar)
- De hoogte van de subsidie onderbouwen, bijvoorbeeld door normbedragen te hanteren of meer te laten aansluiten op de aanvraag zelf.
- Onderzoeken of verschillende vormen van subsidie wenselijk zijn, zoals subsidie gerelateerd aan huurkosten of aan exploitatietekort of normbedragen (zoals jeugdledensubsidie)
- Onderzoeken waar maatwerk gewenst is

Bijlage 2 – Beleidsregels sport

Het college van burgemeester en wethouders van Wassenaar;

gelet op artikel 4.81 van de Algemene wet bestuursrecht alsmede op artikel 2 lid 2 van de Algemene Subsidieverordening Wassenaar 2006;

gelet op het door de gemeenteraad op 25 juni 2007 vastgestelde beleidskader voor subsidiëring van Wassenaarse sportverenigingen en sportactiviteiten;

overwegende dat het voor een eenduidige uitvoering van het sportbeleid noodzakelijk is beleidsregels vast te stellen;

b e s l u i t

de volgende Beleidsregels Sport vast te stellen:

Artikel 1 Algemeen

1. Onder een sportvereniging wordt verstaan: een organisatie welke blijkens de statuten tot doel heeft het beoefenen van amateur sport en is aangesloten bij een overkoepelende landelijke organisatie welke lid is van NOC*NSF.
2. Sportverenigingen dienen zowel statutair als feitelijk in Wassenaar gevestigd te zijn en aangesloten te zijn bij Het Wassenaars Sportcontact.
3. Bij een eerste aanvraag om subsidie door een sportvereniging dienen te worden meegezonden een gewaarmerkt exemplaar van de oprichtings- of stichtingsakte waarin zijn opgenomen de statuten, het huishoudelijk reglement en de bestuursamenstelling.

Artikel 2 Subsidie per jeugdlid

1. Een jeugdlid is een bij een sportvereniging aangesloten persoon, die bovendien is aangemeld is bij een landelijke koepelorganisatie en per 1 januari van het jaar waarin subsidie wordt aangevraagd, jonger dan 18 jaar is.
2. Om in aanmerking te komen voor een subsidie per jeugdlid dienen ten minste 10 jeugdleden lid te zijn van de sportvereniging dan wel van de afdeling waarvoor subsidie wordt aangevraagd.
3. Het aantal leden per 1 januari van het jaar waarin subsidie wordt aangevraagd, is bepalend.
4. Een aanvraag om subsidie dient voor 1 april van het desbetreffende jaar te worden ingediend en vergezeld te gaan van door de overkoepelende landelijke organisatie gewaarmerkte ledenlijsten.
5. De subsidie bedraagt in 2008 € 12.90 per jeugdlid en zal jaarlijks worden geïndexeerd met het prijsindexcijfer voor gezinsconsumptie.
6. De subsidie voor jeugdleden wordt vastgesteld zonder voorafgaande subsidieverlening.

Artikel 3 Subsidie kaderkosten

1. Voor onbetaald technisch en bestuurlijk kader bij een sportvereniging alsmede voor hen die hiervoor opgeleid willen worden, kan een bijdrage in de kosten voor training of opleiding worden ontvangen.
2. De training of opleiding voor sporttechnisch kader dient gegeven te worden door een organisatie welke door de rijksoverheid of NOC*NSF, of bij deze koepel aangesloten landelijke sportbond, is erkend.
3. De subsidie bedraagt 50% van de kosten met een maximum van € 200 per persoon per jaar.
4. Verenigingen met maximaal 100 leden kunnen per jaar voor 5 personen een aanvraag indienen; verenigingen met 100 tot 500 leden kunnen per jaar voor 10 personen een aanvraag indienen en verenigingen met meer dan 500 leden kunnen per jaar voor 15 personen een aanvraag indienen.

Artikel 4 Investeringssubsidie

1. Voor de bouw of verbouw van douche- en kleedgelegenheid alsmede voor de aanleg of vervanging van een kunstgrasveld kan een sportvereniging in aanmerking komen voor een investeringssubsidie.
2. De subsidie voor de bouw of verbouw van douche- of kleedgelegenheid bedraagt ten hoogste 1/3 deel van de kosten welke direct verband houden met bedoelde bouw of verbouw tot een maximum van € 50.000.
3. De subsidie voor de aanleg of vervanging van een kunstgrasveld bedraagt maximaal 1/3 van de kosten welke direct verband houden met de aanleg of vervanging tot een maximum van € 150.000.
4. Om voor een subsidie voor de aanleg van een kunstgrasveld in aanmerking te komen, moet ten minste aan één van de volgende voorwaarden worden voldaan:
 - a. het kunstgrasveld is nodig om te kunnen voldoen aan de eisen van de landelijke bond voor het spelen van wedstrijden;
 - b. door het aanleggen van een kunstgrasveld wordt voorkomen dat een bestaand sportcomplex moet worden uitgebreid;
 - c. door het aanleggen van een kunstgrasveld kan een gedeelte van het sportcomplex een andere bestemming krijgen.
5. Een aanvraag om een investeringssubsidie dient vergezeld te gaan van een plan, onderbouwd met doelstelling, planning en financieringsplan.
6. Onverminderd het bepaalde in artikel 7, eerste lid, onder b van de Algemene Subsidieverordening, dient een aanvraag om een investeringssubsidie te worden ingediend tussen 1 oktober en 1 december voorafgaande aan het jaar waarin de investering gepland is. Voor zover het een investering betreft die gepland is om uit te voeren in het jaar 2008, dient de aanvraag uiterlijk voor 1 februari 2008 te worden ingediend.
7. Indien er onvoldoende budget is om alle subsidieaanvragen volledig te kunnen inwilligen, worden alle aanvragen welke voldoen aan de voorwaarden gehonoreerd met eenzelfde lager percentage dan 100%, zodanig dat geen overschrijding van het beschikbare budget plaatsvindt.
8. Op verleende subsidie kan een voorschot worden verleend van ten hoogste 90%.

Artikel 5 Incidentele subsidie

1. Voor start- of eenmalige sportactiviteiten die het bevorderen van sportdeelname door inwoners ten doel hebben, kan subsidie worden verleend.
2. Voor de bepaling van de hoogte van de subsidie wordt rekening gehouden met een eigen bijdrage van de deelnemers en inkomsten uit andere bronnen.

Artikel 6 Subsidie voor schoolsport

1. Voor sportactiviteiten, georganiseerd door de Wassenaarse Schoolsportcommissie, welke in beginsel toegankelijk zijn voor alle basisscholen in Wassenaar kan subsidie worden verleend.
2. De subsidie wordt berekend aan de hand van een door de Wassenaarse Schoolsportcommissie in te dienen activiteitenprogramma en begroting.

Artikel 7 Slotbepaling

Deze beleidsregels treden in werking met ingang van 1 januari 2008.

Artikel 8 Citeertitel

Deze beleidsregels worden aangehaald als "Beleidsregels sport".

Aldus besloten in de vergadering d.d. 23 oktober 2007.

De secretaris, de burgemeester,

Toelichting op "Beleidsregels sport"

Inleiding

Voor verantwoord sporten zijn goede sportaccommodaties nodig en opgeleid kader.

Met inachtneming van deze standpunten heeft de gemeenteraad op 25 juni 2007 het kader aangegeven voor het sportbeleid ingaande 1 januari 2008. Nieuw in het sportbeleid is de mogelijkheid tot het verkrijgen van een investeringssubsidie voor de aanleg van kunstgrasvelden en voor de (ver)bouw van douche- en/of kleedgelegenheid op sportcomplexen. Bovendien wordt ingaande 2008 het volgen van cursussen door vrijwilligers bij sportverenigingen gestimuleerd door een deel van de kosten te vergoeden.

Daarnaast blijft de mogelijkheid gehandhaafd om subsidie te verkrijgen voor jeugdleden en voor incidentele sportactiviteiten en voor schoolsportactiviteiten welke door de Wassenaaarse Schoolsportcommissie worden georganiseerd.

Voor een eenduidige uitvoering van het beleid zijn de "Beleidsregels sport" opgesteld, waarvoor onderstaande toelichting geldt. Voorts is voor het verkrijgen van subsidie de "Algemene Subsidieverordening Wassenaar 2006" van toepassing.

Algemeen

Lid 2

Het Wassenaars Sportcontact is een onafhankelijke vereniging waarvan in Wassenaar gevestigde sportverenigingen lid kunnen worden. De vereniging heeft onder meer ten doel het bevorderen van overleg en contact tussen de leden. Aangezien de gemeente veel belang hecht aan samenwerking van de Wassenaaarse sportverenigingen, is het lidmaatschap als voorwaarde voor het verkrijgen van subsidie gesteld.

Subsidie per jeugdlid

Ter bevordering van het sporten door jeugdigen kan een subsidie per jeugdlid worden aangevraagd. De achterliggende gedachte is dat sportverenigingen hiermee worden extra aandacht aan jeugdsport te geven. Dit kan b.v. door de contributie te verlagen, maar ook door op de jeugd gerichte activiteiten te organiseren waarmee beoogd wordt sportdeelname van deze doelgroep te stimuleren.

Subsidie kaderkosten

Onder kaderkosten worden verstaan het cursusgeld en de kosten voor cursusleider en/of accommodatie.

Indien een vereniging met gekwalificeerde docenten een cursus voor haar leden organiseert, komen deze kosten ook voor vergoeding in aanmerking. De voor vergoeding in aanmerking komende kosten worden verdeeld over het aantal cursisten en vervolgens wordt de in lid 3 vermelde berekening toegepast.

Subsidie voor investeringen

Voor uitvoering van de regeling stelt de gemeenteraad jaarlijks € 150.000 beschikbaar. Dit betreft het subsidieplafond. Daarnaast bestaat de mogelijkheid dat er in enig jaar meer geld beschikbaar. Indien het bedrag van € 150.000 namelijk niet geheel wordt besteed, wordt het restant, bij de resultaatbepaling van de jaarrekening, meegenomen naar het volgende jaar.

Onder investeringskosten worden verstaan de werkelijk gemaakte kosten voor de vervanging of eerste aanleg van een kunstgrasveld en de bouw of verbouw van douche-/ kleedruimten. Eventueel verhaalbare BTW welke op de investering drukt wordt in mindering gebracht op de kosten.

